Bestimmungen zur Datenanlieferung

Unser Leitfaden

Jeder Entwurf bringt neue Anforderungen mit sich.
Wir bieten Ihnen eine kurze Übersicht, wie Sie am besten Ihre Daten für die Annahme vorbereiten. Für alles Weitere steht Ihnen einer unserer Experten zur Seite.

SILBER DRUCK

Kurz und knapp

Bitte achten Sie auf:

- Standarisierte PDF X-4, als Einzelseiten inklusive eventueller Vakatseiten in einem Dokument
- Dateien nach Umschlag/Inhalt benannt
- Umschlag als seperate Datei senden, bei der Rückendraht als Einzelseiten und bei einer Klebebindung als Montagefläche inklusive Rückenzeile
- Bei klebegebunden Broschüren werden die inneren Umschlagsseiten sowie die erste und die letzte Inhaltsseite um ca. 5mm überklebt
- Dokumente in Originalgröße mit 2 mm Beschnitt rundum
- Schnittmarken mindestens 2,1 mm vom Enformat entfernt
- Bilder im Farbmodus CMYK mit 300 dpi
- ausreichende Linienstärke, mindestens 0,1 mm
- alle Schriften eingebettet
- bereits richtiges Überdrucken/Aussparen
- gelieferte Proofs nur mit dem Fogra Medienkeil v3

auf den folgenden Seiten finden Sie eine genaue Erläuterung.

Für weitere Fragen kontaktieren Sie uns gerne:

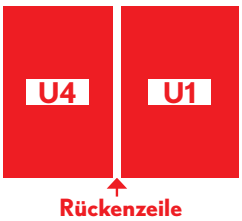
Auftragsvorbereitung: Christian Mergard · 0561 | 5200730 · c.mergard@silberdruck.de
Druckvorstufe: Christiane Lehmann · 0561 | 5200741 · c.lehmann@silberdruck.de

Allgemeines

Um höchstmögliche Qualitätssicherheit zu garantieren, basieren unsere Angebote grundsätzlich auf der Anlieferung prozessoptimierter PDF/X4-Daten als PDF-Version 1.7 gespeicherter Daten.
Zu den Daten sollten, wenn möglich, farbverbindliche Proofs mit integriertem Fogra Medienkeil geliefert werden, die aus den aktuellen Fogra-Profilen erzeugt wurden. Der Datenlieferant versichert, dass den gelieferten Proofs die gelieferten Daten zugrunde liegen. Liegt den Daten kein Proof bei, anhand dessen wir die Umsetzung in Farbe und Inhalt auf farbliche Richtigkeit überprüfen können, ist uns leider keine belastbare Endkontrolle vor der endgültigen Ausbelichtung und im Druck möglich. Hier wird gemäß ISO 12647-2 gedruckt. Gegen Kostenerstattung erzeugen wir auch gerne farbverbindliche Proofs von Ihren Daten.

Leistungen

Um im stetigen Wettbewerb der Druckindustrie zu bestehen, haben auch wir unsere Produktionsprozesse im Zuge von „Print 4.0“ automatisiert. So können wir Ihnen auch zukünftig Zuverlässigkeit, kurze Lieferzeiten und höchste Qualität garantieren.
Wir bieten Ihnen die Möglichkeit, Druckdaten 24 Stunden am Tag an allen 7 Wochentage hochzuladen und Online freizugeben. Wenn ihr Ansprechpartner (bei Silber Druck) den von Ihnen beauftragten Job angelegt hat (werktags von 7.30 Uhr – 17.00 Uhr), bekommen Sie oder die von Ihnen benannte zuständige Person automatisch per Mail einen Link zum Datenupload. Sie können nun den kompletten Job zu uns hochladen (nicht stückchenweise und keine gezippten Dateien).
Anschließend bekommen Sie oder die von Ihnen benannte zuständige Person einen SecureLink zur Druckfreigabe mit integriertem Prefligt-Manager. Wichtig ist, bei eventuell anstehenden Korrekturphasen werden von Ihnen, wie beim ersten Datenupload, die kompletten Daten (Inhalt/Umschlag) übertragen. Durch die Automatisation können zukünftig keine einzelnen Seiten mehr korrigiert werden, sondern nur noch komplette Jobs.



Zusätzlicher Hinweis

Für klebegebundene Projekte benötigen wir die Umschlagsseiten als Montagefläche U4-U1 und U2-U3 incl. Rückenzeile in einer Datei. Umschlagsdaten werden generell in einer separaten Datei geschickt und als Umschlag im Dateinamen bezeichnet. Inhaltsdaten benötigen im Dateinamen einen Verweis auf die Paginierung.

Bitte beachten Sie, dass aus produktionstechnischen Gründen, bei einem **klebegebundenen Produkt** die inneren Umschlagsseiten sowie die erste und letzte Inhaltsseite um jeweils ca. **5 mm überklebt werden**. Planen Sie daher bitte bereits bei Ihrem Layout entsprechenden Weißraum ein, um den Verlust von Seitenelementen zu vermeiden. Für Broschüren ohne Umschlag, kann eine Komplettdatei geschickt werden.

Dokumentenaufbau

Beschnittzugaben

Alle randabfallenden Elemente einer Seite (Linien, Bilder, Farbflächen usw.) müssen zum Nettoformat eine Beschnittzugabe von 2 mm aufweisen.

Seitenmarken

Alle Seiten müssen mit Beschnittmarken erzeugt werden, die mindestens 2,1 mm vom Nettoformat entfernt stehen. Die Seiten dürfen keine Farbkontrollstreifen enthalten. Seiteninformationen sind sinnvoll.

Einzel- oder Doppelseiten

Ihre Seiten müssen als Einzelseiten angelegt sein, wobei ein PDF Dokument beliebig viele Einzelseiten enthalten darf.

Textwechsel

Handelt es sich um ein mehrsprachiges Produkt mit Textwechsel bei gleichem Bildaufbau, sind alle zu wechselnden Elemente in einer Sonderfarbe anzulegen. Um einen reibungslosen Ablauf garantieren zu können empfiehlt es sich hierbei, uns vor Produktionsbeginn Testdaten zur genauen Überprüfung zu schicken.

Überfüllung / Trapping
Alle Daten werden generell durch unsere Druckvorstufe überfüllt. Gemäß PDF/X Richtlinien werden angelegte Überfüllungen ignoriert und durch eigene Standardwerte ersetzt. Sollen vom Datenlieferanten angelegte Überfüllungen erhalten bleiben, ist ein Hinweis erforderlich.
„Überdrucken" bzw. „Aussparen"
Textelemente bis 32 pt sowie Linien, die in der Farbe Schwarz angelegt sind, müssen bereits im Layout-Programm auf „Überdrucken" eingestellt werden. Einzige Ausnahme ist der Einsatz von Metall- oder Leuchtfarben. Hierbei ist zu beachten, dass Schwarz auf „Aussparen" stehen muss!
Schriften
Alle Schriften müssen in die PDF-Datei eingebettet sein, da nicht eingebettete Schriften am Monitor zwar korrekt dargestellt werden, von uns jedoch nicht verarbeitet bzw. gedruckt werden können.

Bilddaten

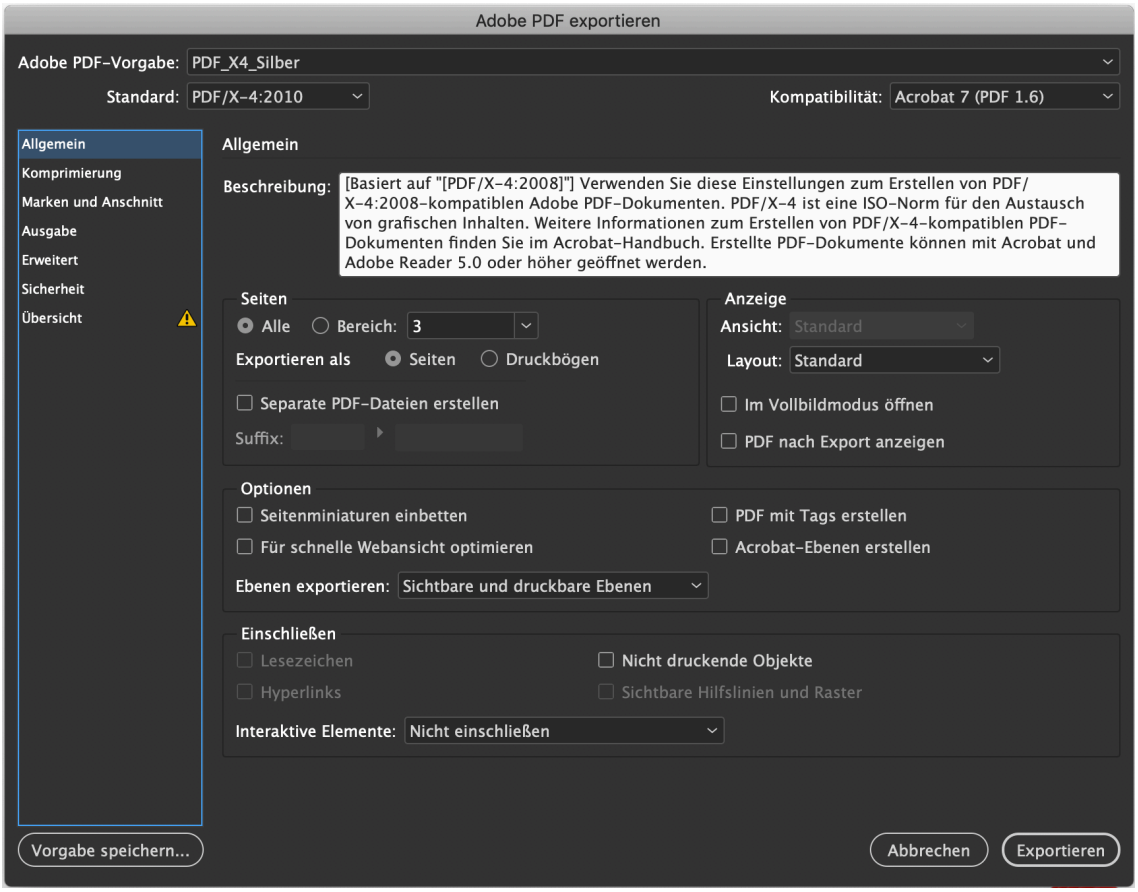
Farb-/Graustufenbilder
Die Auflösung für ein im 80er Raster gedrucktes Foto soll mindestens 300 dpi betragen.
Als Datenformat empfiehlt sich tif oder eps. Jpg kann bei ungenügender Auflösung zu Artefakten führen, was auch bei einer jpg-Komprimierung berücksichtigt werden muss.
Strichzeichnungen
Zur verlustfreien Darstellung von Strichzeichnungen benötigen wir eine Auflösung von mindestens 1000 dpi
Farbraum
Alle Daten müssen als Composite-CMYK zzgl. evtl. gewünschter Sonderfarbe angelegt sein.
Die PDF Datei darf keine angetaggten ICC-Profile enthalten, wohingegen sie gemäß geltender PDF/X-Richtlinie mit einem eindeutigen Verweis zu einem Outputintent gekennzeichnet sein muss.
Liegt keine Farbraumdefinition vor, gehen wir grundsätzlich davon aus, dass es sich um Daten basierend auf der Charakterisierungsdatei der Fogra 51L handelt.
Farbprofile
Für die Farbbearbeitung im Bildbearbeitungs- bzw. Layoutprogramm empfehlen wir für Papiersubstrat 1 das von der ECI generierte ICC-Profil „PSOcoated_v3". Das Profil kann unter www.silberdruck.de/service heruntergeladen werden.
Datenformate
PDF (siehe PDF Export Einstellungen)
Unser Standardformat für die Datenanlieferung ist Composite-PDF gemäß den Bedingungen der ISO 15930 PDF/X für den normierten Datenaustausch in der Druckvorstufe. Anhänge und Kommentare einer PDF werden von uns automatisch entfernt und können nicht mitgedruckt werden.
Testdaten
Vor der erstmaligen Zusammenarbeit bzw. vor der Produktion von mehrsprachigen Produkten bitten wir um Zusendung von Testdaten, die wir ausführlich testen und Sie über das Prüfergebnis informieren.
Archivierung
Ihre Druckdaten werden in unserem System bis zur Übergabe des Endproduktes gespeichert. Wünschen Sie eine darüber hinaus gehende Archivierung, ist dies gegen besondere Vergütung möglich. Sprechen Sie bitte Ihren zuständigen Sachbearbeiter darauf an.

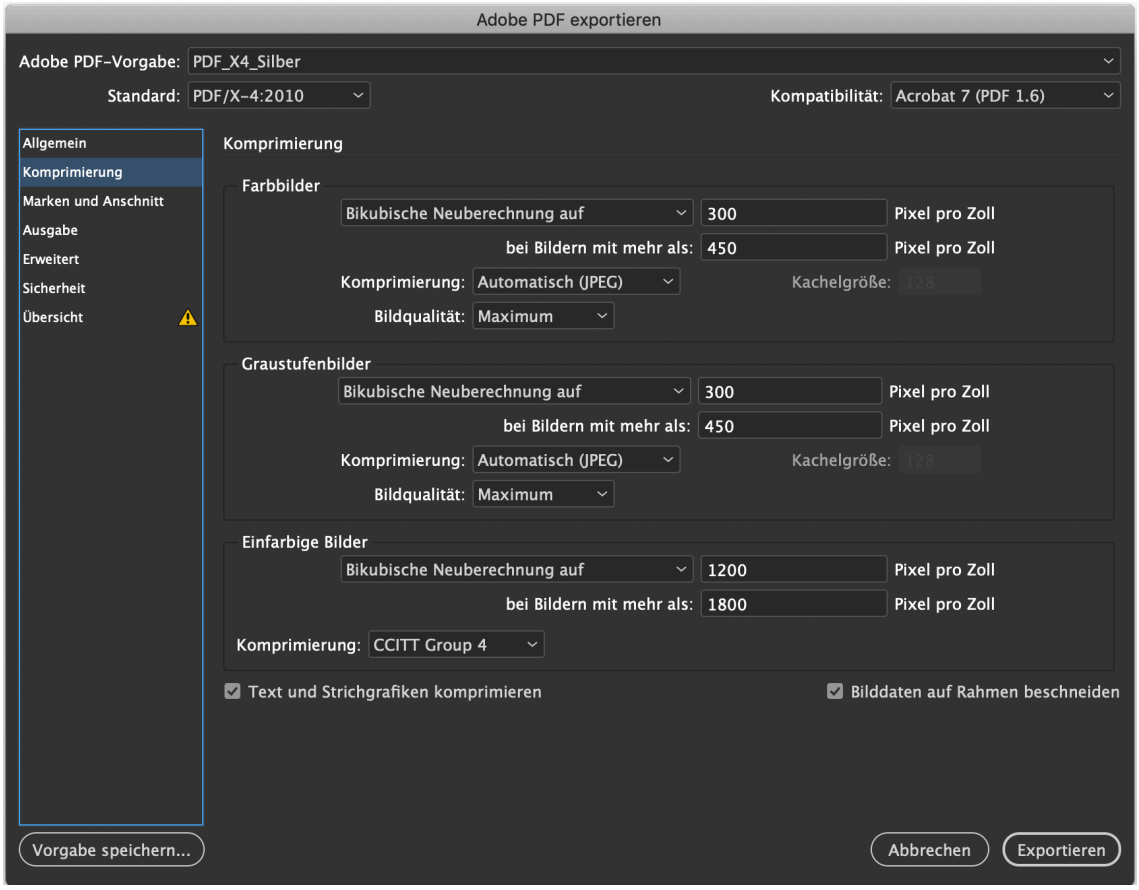
SILBER DRUCK

Silber Druck oHG · Otto-Hahn-Straße 25 · 34523 Lohfelden
Telefon 0561 52007-0 · eMail info@silberdruck.de · www.silberdruck.de

PDF-Export

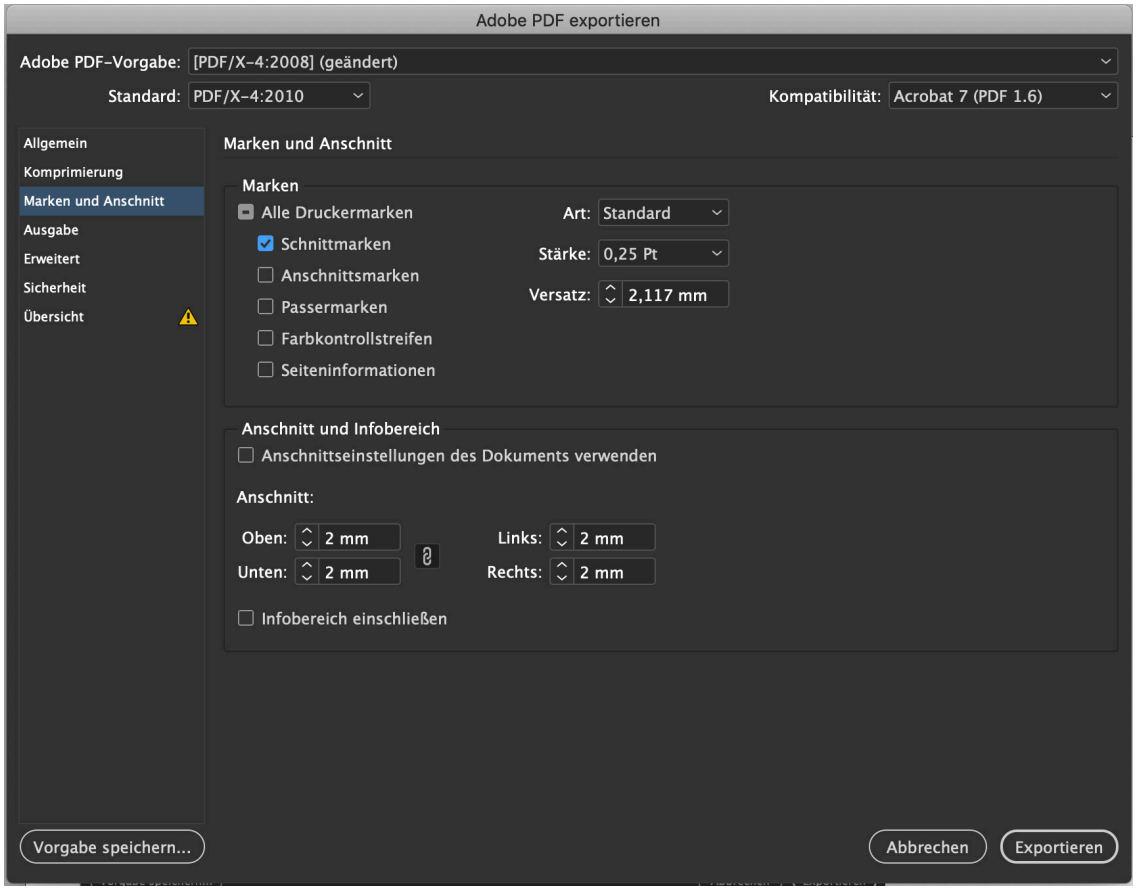
Exporteinstellungen aus Adobe InDesign

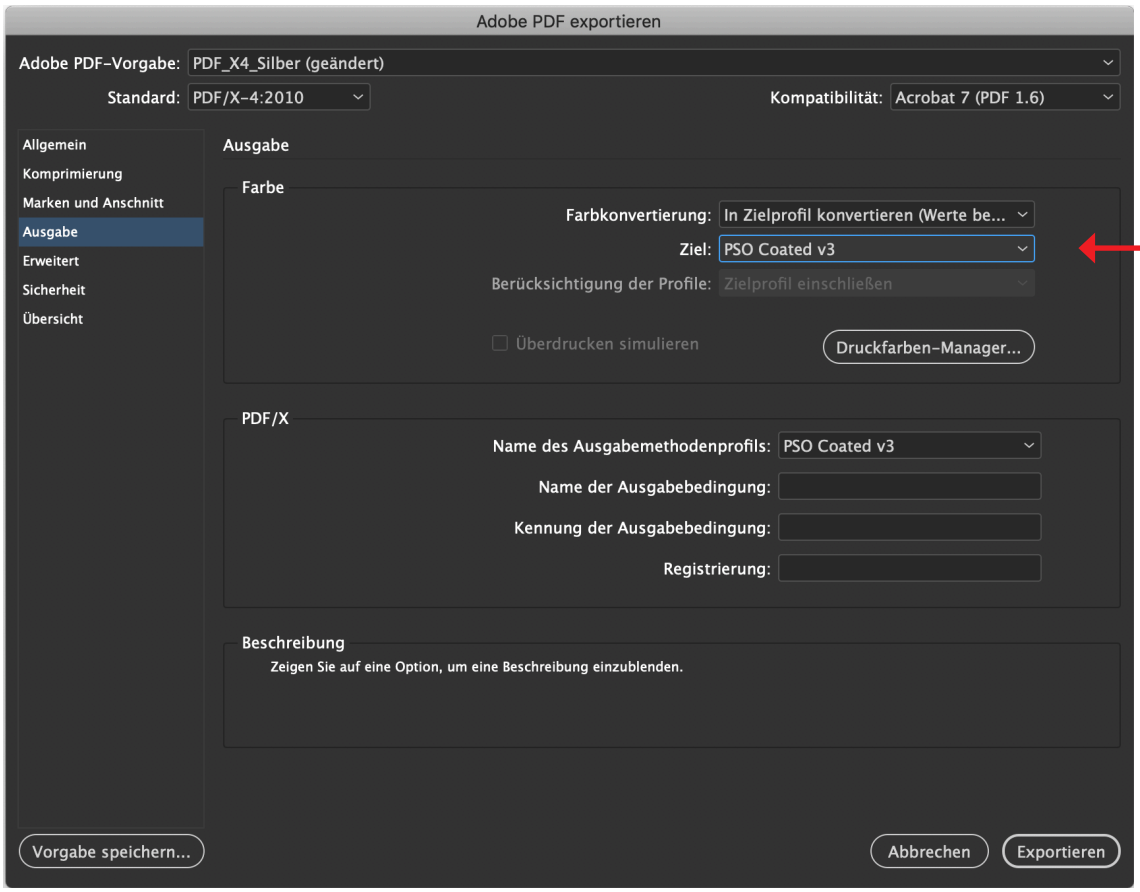




PDF-Export

Exporteinstellungen aus Adobe InDesign





für ungestrichene Papiere verwenden Sie Bitte PSOuncoated v3, wir stellen beide Profile zum download auf unserer Homepage bereit.